

AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZI PROFESSIONALI FISCALI E TRIBUTARI

A- OGGETTO AFFIDO

L'affido ha per oggetto la fornitura di servizi professionali fiscali e tributari (compreso gestione retribuzioni e verifica adeguati assetti), necessari per lo svolgimento dell'attività dell'azienda, nel rispetto della normativa vigente.

Nell'incarico si considerano compresi eventuali adempimenti extra attinenti al servizio svolto (ad esempio novità legislative, adempimenti in CCIAA, ecc.), non prevedibili all'avvio della presente trattativa.

B- DURATA DELL'AFFIDO

L'affido ha durata di tre anni, 2025-2026-2027.

C- IMPORTO DELL'AFFIDO

L'importo dell'affido è stimato in euro 35.640 complessivo al netto dell'IVA, che il professionista dovrà accettare o meno, tenendo conto che si compone di euro 9.500 per il compenso annuo più relativa cassa professionale (4%) per i servizi base, ed euro 6.000 previsti per eventuali adempimenti extra, che dovranno comunque essere preventivati e accettati dalla Valnerina Servizi Scpa al momento dell'insorgere della necessità.

Eventuali altre spese anticipate dal professionista per conto della Società, saranno rimborsate separatamente.

L'offerta è presentata a corpo.

D- MODIFICHE CONTRATTUALI

Sono ammesse modifiche contrattuali come disposto dall'art. 120 del Codice degli appalti D.Lgs. 36/2023. Qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante si riserva di imporre al professionista l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso il professionista non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

E- CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il professionista si impegna ad eseguire l'incarico nel rispetto degli art. 2229 e ss. del Codice Civile, delle leggi e delle norme emanate dal Consiglio Nazionale dei dottori commercialisti e degli Esperti Contabili.

Il professionista dovrà svolgere l'incarico con diligenza, divieto di ritenzione, segreto professionale, trasparenza.

La Valnerina Servizi Scpa si impegna a fornire la documentazione necessaria al professionista nei tempi utili per gli adempimenti di legge e ad informare lo stesso di qualsiasi variazione inerente l'incarico.

La documentazione dovrà essere conservata dal professionista fino alla fine dell'incarico.

F- OBBLIGHI TRACCIABILITA'

Il professionista si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e s.s.m.e i., fornendo alla Valnerina Servizi Scpa il riferimento del conto corrente dedicato ad inizio servizio.

G- FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati, dietro presentazione di regolare fattura o notula, tramite bonifico su conto corrente dedicato, dopo verifica del DURC.

Il professionista si impegna a trasmettere regolarmente alla Valnerina Servizi Scpa il proprio DURC aggiornato.

H- RISOLUZIONE CONTRATTO

In caso di successivo accertamento del difetto di possesso dei requisiti prescritti e dichiarati e in caso di inadempienza degli obblighi contrattuali del professionista, si procederà alla risoluzione dell'incarico affidato ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

Le parti potranno recedere dal contratto per giusta causa, con comunicazione scritta a mezzo raccomandata a/r oppure con pec, con un preavviso di 5 mesi, decorrenti dal ricevimento, durante i quali entrambe dovranno adempiere ai propri compiti.

I- SUBAPPALTO

E' vietato il subappalto senza preventivo consenso della Valnerina Servizi Scpa.

L- CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

E' vietata la cessione del contratto e del credito senza preventivo consenso della Valnerina Servizi Scpa

